



‘Ontdek jezelf, verken de wereld’

Onthaalbrochure kleuters

GO! BS Horizon



Keizerstraat 35
1740 Ternat



02/582 52 76

@ sylvie.struyf@bshorizon.be

@ secretariaat.horizon@unik.be



www.bshorizon.be



Inhoud van deze onthaalbrochure

1. Visie van de school
2. Schoolreglement
3. Wie begeleidt mijn kind op school?
4. De dag- en jaarplanning van de school
 - 4.1. Dagplanning
 - 4.2. Jaarplanning
5. Afspraken
6. Opvang
7. Een dag in de kleuterklas
 - 7.1. Algemeen
 - 7.2. Instapklas en 1ste kleuterklas
 - 7.3. Tweede kleuterklas
 - 7.4. Derde kleuterklas
8. Contact met de ouders
9. Ouderparticipatie
10. Verkeer
11. Instapdagen
 - 11.1. Data
 - 11.2. Stapsgewijs wennen
12. Mijn kind is ziek
13. Kosten
 - 13.1. Uitstappen
 - 13.2. Dranken en maaltijden



1. Visie van de school

Ons doel is onze leerlingen optimale ontwikkelingskansen te bieden en ze te begeleiden zodat zij kunnen opgroeien tot gelukkige, zelfstandige, verdraagzame, creatieve en positief kritische jongeren in onze diverse samenleving.

Het PPGO! vormt de basis van het pedagogisch handelen en inspireert ons in ons handelen.

We voeden op tot actief burgerschap door respect, oprechtheid, gelijkwaardigheid, openheid, engagement en betrokkenheid te bewerkstelligen.

Het PPGO! staat voor een dynamisch mens- en maatschappijbeeld. Het beoogt gelijke kansen bij de maximale ontplooiing en vorming van persoonlijkheden. We streven naar volgende eigenschappen voor onze leerlingen :

- kijkt met open geest zonder vooroordelen
- toont belangstelling en respect voor ieders mening en bestaande verschillen
- toont zich authentiek en integer in het samenleven met anderen, door eerlijk en respectvol uit te komen voor eigen ideeën en overtuigingen
- spant zich in om de gelijkwaardigheid van mensen en de emancipatie van elk individu te verwezenlijken
- is betrokken bij de sociale werkelijkheid, d.w.z.:
 - eerbiedigt de universele rechten van de mens en zijn fundamentele vrijheden en draagt bij tot hun realisatie
 - handelt volgens democratische waarden en instellingen
 - verzet zich tegen maatschappelijke ongelijkheden en zet zich in voor sociale rechtvaardigheid
- is mondig en kritisch en kan ideeën helder, genuanceerd en respectvol uiten
- is bereid om een leven lang en levensbreed te leren

We bieden alle leerlingen gelijke kansen om zich te ontwikkelen en spelen daarom in op verschillen. De kinderen krijgen pedagogische, didactische en sociaal-emotionele ondersteuning afgestemd op de eigen talenten, mogelijkheden en behoeften. Onze school streeft de totale ontplooiing na via het verwerven van kennis en inzicht en het ontwikkelen van vaardigheden en attitudes.

De leerkrachten zetten daarom iedere dag onvoorwaardelijk hun expertise in om kinderen en collega's te laten groeien.

De ouders van onze leerlingen zijn onze belangrijkste partners en kunnen participatief meewerken. Wij moedigen de ouders aan om de talenten of minder sterke punten van onze kinderen mee te ondersteunen.

2. Schoolreglement

Het volledige schoolreglement kan u nalezen op Smartschool en op de website van de school. U kan het schoolreglement eveneens raadplegen op het secretariaat. Op uitdrukkelijke vraag bezorgen wij u een afgedrukt exemplaar.

Gelieve het document 'Kennisname PPGO en schoolreglement' ingevuld en ondertekend aan de leerkracht te bezorgen en dit ten laatste op 8 september 2023.



3. Wie begeleidt mijn kind?

de directie : Sylvie Struyf

De directeur staat in voor het beleid van de school en werkt samen met het team aan kwaliteitsvol onderwijs. Zij staat altijd ter beschikking voor problemen en vragen van de kinderen, het team en de ouders.

**de zorgleerkracht : Elke Pissens
Nina Raes**

De zorgleerkracht geeft ondersteuning in de klas en helpt kinderen die extra begeleiding nodig hebben. Voor zorgvragen kunnen ouders contact opnemen met de zorgleerkracht.

het leerkrachtenteam

jongste kleuters	Inneke Vandenbossche Nina Raes Inge Saelens Tamara De Wachter
2 ^{de} kleuterklas	Joy De Sadeleer Elke Pissens
3 ^{de} kleuterklas	Anneleen Ghoot
lichamelijke opvoeding	Kenneth Van Rossem

kinderverzorgster : Tamara De Wachter

De kinderverzorgster ondersteunt op regelmatige basis bij de jongste kleuters.

administratief medewerker : Veronique Verlé

Voor administratieve zaken kan u terecht bij onze secretariaatsmedewerker.



4. De dag- en jaarplanning van de school

4.1. Dagindeling

ochtendtoezicht	08.00u – 08.30u
1 ^{ste} lesuur	08.30u – 09.20u
2 ^{de} lesuur	09.20u – 10.10u
speeltijd	10.10u – 10.25u
3 ^{de} lesuur	10.25u – 11.15u
4 ^{de} lesuur	11.15u – 12.00u

Breng uw kinderen zeker op tijd naar school zodat ze kunnen deelnemen aan het onthaalmoment en de les niet onderbroken hoeft te worden. Zo mis je ook het contact met de klasjuffen niet. **De deur van de kleuterschool zal worden afgesloten om 8u35.**

Om 12 uur gaan de kinderen die warme maaltijd nemen naar de eetzaal. De middagspeeltijd begint rond 12.30u en eindigt om 13.20u.

5 ^{de} lesuur	13.20u – 14.15u
6 ^{de} lesuur	14.15u – 15.05u
speeltijd	15.05u – 15.20u

De lessen eindigen om 15.20u en op woensdag om 12.05u. De kleuters verzamelen bij mooi weer op de kleuterspeelplaats. Bij slecht weer verzamelen de kleuters in de gang en wachten ze op de afgesproken plaats.

Laat uw kinderen niet 'vrij' spelen eens ze door u zijn opgehaald. Eens de kinderen aan het toezicht van de leerkracht zijn onttrokken, vervalt de schoolverzekering!

Het ophalen van de leerlingen voor het einde van de lessen kan enkel mits voorafgaande toestemming van de directie.

4.2. Jaarindeling

Data schooljaar 2023-2024

algemene infoavond kleuters	29 augustus 2023 om 19u00 of 19u30
oudercontact	7 november 2023
oudercontact op aanvraag	9 januari 2024
oudercontact	16 april 2024
oudercontact op aanvraag	24 juni 2024
take away	6 oktober 2023
schoolrestaurant	2 en 3 maart 2024
grootouderfeest	15 november 2023
schoolfeest	26 mei 2024
eerste communie	4 mei 2024
plechtige communie	27 april 2024 of 12 mei 2024
lentefeest	8 juni 2024
FVJ	27 april 2024
proclamatie 6 ^{de}	25 juni 2024
proclamatie 3 kk	21 juni 2024
herfstvakantie	30 oktober 2023 – 3 november 2023
Wapenstilstand	11 november 2023
kerstvakantie	25 december 2023 - 05 januari 2024
krokusvakantie	12 februari 2024 – 16 februari 2024
paasvakantie	1 april 2024 – 12 april 2024
feest van de arbeid	1 mei 2024
O.H.V	9 mei 2024
brugdag	10 mei 2024
pinkstermaandag	20 mei 2024
zomervakantie	01 juli 2024 – 30 augustus 2024
facultatieve verlofdagen	4 maart 2024 27 mei 2024
pedagogische studiedagen	18 oktober 2023 17 januari 2024 13 maart 2024
<u>KLEUTEROPENDEURDAG:</u>	
zaterdag	14 oktober 2023
vrijdag	26 januari 2024



5. Afspraken



Om alles zo vlot mogelijk te laten verlopen, maken wij graag enkele afspraken.

- **Een lusje aan iedere jas ... komt altijd goed van pas!**

Door ervoor te zorgen dat wij de jassen goed kunnen ophangen, kunnen wij sneller werken en is er minder kans dat de kinderen hun jasje verliezen.

- **Hebben muts, handschoenen, sjaal, ... en boekentas een naam dan blijven ze met uw kleuter mee naar huis gaan!**

Schrijf overal de naam van uw kleuter in. Zo belanden ze niet bij de verloren voorwerpen.

- **Armband, ketting of oorbel verlies je spelend snel!**

Kleuters spelen heel actief en raken hierbij makkelijk juwelen kwijt. Waardevolle dingen blijven best thuis.

- **Speelgoed, snoep en medicijn horen niet op school te zijn!**

Er is op school voldoende speelgoed voor alle kleuters. Het is niet nodig eigen speelgoed mee te brengen. Dit kan voor ruzies en jaloezie zorgen.

We proberen een gezonde school te zijn en vragen dan ook uw kind fruit mee te geven en eventueel een koekje zonder chocolade.

woensdag = fruitdag!



Medicijnen mogen niet gebruikt worden, tenzij wij daar een medisch attest voor ontvangen. Het schoolpersoneel kan op geen enkel ogenblik verantwoordelijk worden gesteld als uw kind na het correct innemen van voorgeschreven medicatie bijwerkingen ondervindt.

- **Verjaardag vieren op school!**

Individuele traktaties met snoep vinden we op onze school niet zo leuk. Er mag wel getrakteerd worden met cake, koekjes, een wafel, een droog gebak, ijsjes in een potje ... Een cadeautje voor de klas mag maar is geheel vrijblijvend!

- **Turnen vinden we tof ...**




Turnpantoffels zijn niet verplicht voor onze kleuters.



- **Snel afscheid nemen, zorgt voor minder problemen.**

's Ochtends kan u uw kind begeleiden tot aan de rode lijn in de gang van de kleuterschool. We vragen u het schoolgebouw **niet verder te betreden zonder toestemming**. Het is heel normaal dat kleuters het in het begin moeilijk hebben met naar school gaan. We vragen u om het afscheid van uw kind kort te houden. We ondersteunen het afscheidsritueel met pictogrammen.

- ° mama/papa geeft een kusje
- ° een afscheidsknuffel
- ° een afscheidszwaai

	<p>1. Geef elkaar nog een dikke zoen.</p>
	<p>2. Hier geven we elkaar een dikke knuffel.</p>
	<p>3. En nu nog eens zwaaien naar elkaar ! TOT STRAKS !</p>

- **We houden de boekentas licht maar deze dingen zijn verplicht!**

Een te zware boekentas is niet gezond. Daarom willen we onze kinderen niet onnodig laten sleuren met overbodige dingen. In de boekentas van uw kind hoeft u enkel volgende zaken te stoppen :

- een **stuk fruit** en **koekje** (zonder chocolade) **in een doosje**
- een **drinkfles** met water
- een **brooddoos** indien uw kind boterhammetjes eet



- **Smartschool, voor een optimale communicatie tussen de school en ouder!**

Het heen-en-weer-mapje gebruiken we enkel nog voor briefwisseling.

Bij verlies of beschadiging kan een nieuw mapje aangekocht worden. Dit zal u worden gefactureerd.

6. Opvang

De school voorziet 's morgens gratis opvang van 08u00 tot 08u30 in de speelzaal van de kleuterblok.

Voor 08u00 kunnen de kinderen terecht in 't Maantje en dit vanaf 06u45. Deze opvang is betalend per begonnen half uur. De tarieven zijn te bevragen bij Infano. Voor alle info kan u terecht op de website of bij de teambegeleider mevrouw Tine .



www.infano.be



maantjetermat@infano.be

Na schooltijd voorziet de school geen opvang. De leerlingen die niet worden opgehaald, worden tegen betaling opgevangen in 't Maantje.

Op kindvrije dagen en tijdens de schoolvakanties kan u, mits vooraf in te schrijven, eveneens terecht in 't Maantje voor opvang.



7. Een dag in de kleuterklas

7.1. Algemeen

We vertrekken vanuit de doelen voor wereldoriëntatie en koppelen hieraan een thema voor één, twee of drie weken. We trachten alle kleuters de doelen te laten bereiken door thematisch te werken. We werken vaak in eilanden en voeren regelmatig kringgesprekjes.

7.2. Jongste kleuters



Bij onze jongste kleuters staan de leerkrachten in voor het welbevinden en de zelfredzaamheid van de kleuters. Het is vooral belangrijk dat alle kinderen hun plaats vinden in de klas en zich goed voelen in het schoolgebeuren. Hier vormen we mee de basis voor de opvoeding en de ontwikkeling van onze kinderen.

Een dag in de klas begint met een open onthaal. In de voormiddag worden verschillende activiteiten aangeboden : luisteren, taalstimulatie, fijn- en grofmotorische oefeningen, sensomotorische oefeningen, muzische activiteiten, ... Dit gebeurt in de verschillende eilanden.

Voor elke pauze oefenen ze de zelfredzaamheid bij het klassikale toiletbezoek. Ook tijdens het eten begeleiden we de kinderen en zorgen we ervoor dat ze zelfstandig en netjes leren eten.

In de namiddag wordt er verder gewerkt in de verschillende eilanden, maar is er ook voldoende ruimte en tijd om te spelen. De dag wordt afgesloten met een vertelmoment in de kring.

7.3. 2^{de} kleuterklas

In de 2^{de} kleuterklas werken juf Joy en juf Elke samen met de kinderen aan de ontwikkeling van hun talenten in de verschillende thema's. Het trainen van grotere zelfstandigheid en eigen initiatief staan hier centraal. We werken verder aan een belangrijk deel van de persoonlijkheidsontwikkeling van de kinderen. De kleuters krijgen initiatie fijne motoriek aangeboden, de taalvaardigheid wordt verder geoefend én er wordt al eens geteld. Ruimtelijke oriëntatie en de daarbij horende begrippen (voor, achter, op, ...) worden verder uitgediept. Ook de sociale vaardigheden blijven een belangrijk oefenpunt.





7.4. 3^{de} kleuterklas

In de 3^{de} kleuterklas biedt juf Anneleen de kleuters de reken- en leesvoorwaarden aan om de stap naar het eerste leerjaar te maken. Een belangrijk kernwoord in de 3^{de} kleuterklas is zelfstandigheid. De kleuters leren stilaan een leerhouding aan te nemen en er wordt al enige concentratie gevraagd. Natuurlijk blijft plezier belangrijk en blijven we creativiteit aanmoedigen. Net zoals in de andere kleuterklassen werken we ook in de eilanden om de kinderen op zoveel mogelijk manieren te stimuleren. Tijdens integratiemomenten maken de kinderen kennis met de juf van het eerste leerjaar om de drempelvrees naar de lagere school te verkleinen.





8. Contact met de ouders

Wij hechten veel belang aan een positieve samenwerking met de ouders van onze leerlingen. Daarom proberen wij zo transparant mogelijk te communiceren en vinden wij het fijn om ouders en grootouders te betrekken in het schoolgebeuren. We proberen het aantal brieven te verminderen en voeren de communicatie hoofdzakelijk via Smartschool. Smartschool is ons digitaal communicatieplatform. Alle informatie en mededelingen zijn hierop terug te vinden.

Op onze schoolwebsite www.bshorizon.be kan u eveneens belangrijke informatie vinden zoals het schoolreglement, activiteiten, de jaarkalender, ...

Op de papieren versie van de jaarkalender, u aangeboden door de oudervereniging, vindt u eveneens alle belangrijke data.

Infoavond

De eerste infoavond vond plaats op **dinsdag 29 augustus 2023**. De klasleerkracht gaf specifieke informatie over de werking: dagstructuur, afspraken in de klas, activiteiten, ...

Oudercontacten

Tijdens de oudercontacten heeft u de kans om een individueel gesprek aan te gaan met de klasleerkracht. In dit gesprek wordt het gedrag en de ontwikkeling van uw kind besproken en bekijken we eventuele problemen en/of vorderingen. De data zijn terug te vinden op de jaarkalender.

Facebookpagina

Basisschool Horizon heeft een eigen Facebookpagina. We plaatsen hier op regelmatige basis foto's van de klasactiviteiten of leeruitstappen. Gelieve het document in te vullen betreffende de privacywetgeving en het gebruik van beeldmateriaal.

Indien u vragen hebt, aarzel dan niet contact op te nemen met de klasleerkracht, het secretariaat of de directie. Wij staan altijd klaar om u te helpen.

9. Ouderparticipatie

Wij betrekken de ouders niet alleen bij het schoolgebeuren door hen te informeren maar ook door hen te laten deelnemen. Ouderparticipatie dragen we hoog in het vaandel en daarom dragen volgende organen bij tot de ouderparticipatie.

De oudervereniging

De oudervereniging wil een band smeden tussen de ouders onderling alsook met het schoolteam. De leden van de oudervereniging organiseren activiteiten en denken mee met het schoolbestuur. De activiteiten kunnen we onderverdelen in drie grote pijlers :

- Klankbord van de ouders naar de school (ideeën, vragen, klachten, suggesties, ...)
- Samenbrengen van ouders om de school verder uit te bouwen
- Fondsenwerving ter ondersteuning van projecten op school

We streven naar een goede organisatie en werken daarom met drie werkgroepen. Zij vergaderen volgens hun noden.

- Werkgroep 'Activiteiten' organiseert enkele 'kleinere' activiteiten zoals de wafelverkoop.
- Werkgroep 'Uitstraling' staat in voor de 'grotere' projecten en de klusjesdagen. Doorheen het schooljaar organiseren we enkele klusjesdagen waarbij we herstellingen uitvoeren of nieuwe objecten aanbrengen.
- Werkgroep 'Schoolfeest' staat in voor de ondersteuning van het schoolfeest. Zij staan in voor de planning, de op- en afbouw, de fondsenwerving en de opmaak van het jaarlijkse schoolboekje.

U kan lid worden van de oudervereniging en zo meewerken aan de uitbouw van de school. Als lid van de oudervereniging heeft u keuze om :

- deel uit te maken van het bestuur van de oudervereniging en woont u de vergaderingen bij
- ondersteunt u enkel tijdens de activiteiten

Wij begrijpen dat het niet altijd mogelijk of makkelijk is om op regelmatige basis vergaderingen en activiteiten bij te wonen. Daarom appreciëren we het ook wanneer u zich wil engageren voor één specifieke activiteit.

Interesse? Neem even contact op via ovhorizon.ternat@gmail.com

De schoolraad

Onze directeur wordt bijgestaan door de schoolraad. Zij fungeren als adviesorgaan.

De schoolraad is samengesteld uit :

- 3 leden verkozen door en uit het personeel
- 2 leden gecoöpteerd uit de lokale sociale, economische en culturele milieus
- 3 leden verkozen door en uit de ouders
- de directeur van de school

Het mandaat van de schoolraad duurt 4 jaar.

Crea-ouders

Doorheen het schooljaar zijn er tal van creatieve activiteiten. Voor bepaalde activiteiten maken wij graag gebruik van jullie hulp. Laat ons via de hulpbon weten wanneer het u past.





10. Verkeer

We werken aan een verkeersveilige schoolomgeving en ondernemen acties ter sensibilisering van leerlingen en ouders.

Fluohesje en fietshelm

Voetgangers en fietsers dragen best een fluohesje. Voor fietsers is een fietshelm verplicht!

Parkeren

Wij vragen de ouders maximaal gebruik te maken van de parking gelegen aan de Bodegemstraat en de Keizerstraat zo veel mogelijk te vermijden. Parkeer niet voor de schoolpoort en hou de voet- en zebrapaden vrij!

11. Instapdagen

a. Data

Doorheen het schooljaar zijn er verschillende instapdagen waarop kleuters kunnen starten. Voor het schooljaar 2021-2022 liggen volgende instapdata vast :

01.09.2023

06.11.2023

08.01.2024

01.02.2024

19.02.2024

15.04.2024

13.05.2024

b. Wennen

We richten een vast wenmoment in voor kleuters die bijna instappen in het schoolgebeuren. Dit wenmoment is voorzien elke woensdag voor een instapdag en duurt van 8u30 tot 12u05

Op deze dag kunnen de kindjes wennen aan de overgang naar school.



12. Mijn kind is ziek

Kleuters hebben geen doktersattest nodig wanneer ze niet naar school kunnen komen. Wij vragen u toch om de school te verwittigen bij afwezigheid. Zo is de klasleerkracht op de hoogte van de reden van afwezigheid. Hou uw kindje zeker thuis indien hij of zij koorts maakt of verkoudheidsverschijnselen vertoont.

Naar school gaan is voor kleuters niet geheel vrijblijvend. Er zijn bepaalde voorwaarden aan de kleuterschool.

Om naar een Nederlandstalige lagere school voor gewoon onderwijs te kunnen gaan in het kalenderjaar waarin je kind 6 jaar wordt, moet het in het eraan **voorafgaande schooljaar** minstens **290 halve dagen** aanwezig zijn in een erkende **Nederlandstalige kleuterschool**. **Vanaf 1 september 2020 is elk kind in België leerplichtig vanaf 5 jaar!**

Was je kleuter niet voldoende aanwezig, dan beslist de klassenraad van de lagere school of je kind daar mag starten. Zo niet, moet het nog een jaar in het kleuteronderwijs blijven.

De kleuterschool registreert per halve dag of je kind aanwezig is. De lagere school zal die informatie opvragen bij de kleuterschool van je kind.



13. Kosten

* Activiteiten

Voor de uitstappen in de kleuterschool houdt de school zich aan een maximumfactuur van €55 per schooljaar. Bij de start van het schooljaar ondertekent u éénmalig een toelating voor deelname aan de uitstappen. Op basis van deelname zullen de uitstappen maandelijks worden gefactureerd. Indien uw kind niet mag of kan deelnemen dient u dit vooraf en schriftelijk te melden aan de directeur.

* Maaltijden

U hebt maandelijks de mogelijkheid online soep of maaltijden te bestellen voor uw kind. U ontvangt de nodige informatie over de te volgen procedure via Smartschool. De maaltijden worden maandelijks gefactureerd. Facturen dienen binnen de 10 dagen te worden betaald. In bijlage 2 van deze infobrochure vindt u de nodige informatie.

maaltijden voor de kleuters	€ 4,30
soep	€ 0,60



In de eetzaal schenken we gratis kraantjeswater.

De prijzen werden vastgelegd door de Raad van Bestuur van de scholengroep

* Bijdrageregeling

Het middagtoezicht is vanaf 1 september 2023 betalend. Er zal u maandelijks €5 worden gefactureerd. De bijdrageregeling maakt geen deel uit van de scherpe maximumfactuur.

Zin om actief mee te werken op school?



Vul deze HULP-BON dan even in en bezorg hem aan de leerkracht

Juf, meester,

Als je hulp nodig hebt ... Ja, dan doe ik mee!

leeshulp

kookactiviteit

knutselactiviteit

haken of breien

mee op uitstap

Bel me gerust even op om af te spreken!

naam :

mama/papa – oma/opa van

telefoon- en/of gsmnummer :

mailadres :

meestal vrij op :

Bijlage 2 :

Beste ouders,

Via i-Active kan u uw kinderen inschrijven voor de maaltijden en soep. U kan voortaan ook via deze applicatie de facturen raadplegen en opvolgen.

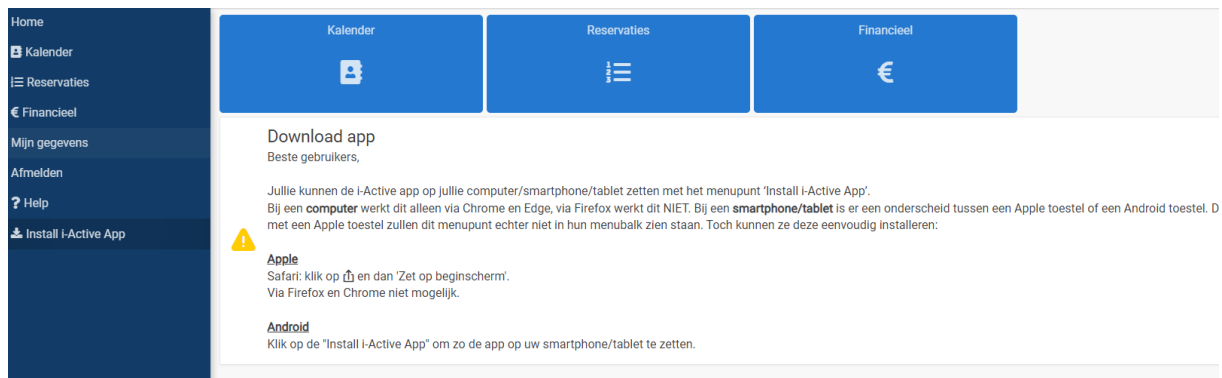


Te volgen procedure voor nieuwe leerlingen:

U ontvangt een mail met login gegevens
Deze link is slechts enkele dagen geldig.

U komt in het scherm 'paswoord instellen'. Vul uw paswoord in en bevestig uw paswoord.
Klik op de groene knop 'paswoord wijzigen'.

U komt in volgend scherm terecht:



Home

- Kalender
- Reservaties
- Financieel
- Mijn gegevens
- Afmelden
- Help
- Install i-Active App


Kalender

Reservaties

Financieel

Download app
Beste gebruikers,

Jullie kunnen de i-Active app op jullie computer/smartphone/tablet zetten met het menupunt 'Install i-Active App'.
Bij een **computer** werkt dit alleen via Chrome en Edge, via Firefox werkt dit NIET. Bij een **smartphone/tablet** is er een onderscheid tussen een Apple toestel of een Android toestel. D met een Apple toestel zullen dit menupunt echter niet in hun menubalk zien staan. Toch kunnen ze deze eenvoudig installeren:

Apple
Safari: klik op  en dan 'Zet op beginscherm'.
Via Firefox en Chrome niet mogelijk.

Android
Klik op de "Install i-Active App" om zo de app op uw smartphone/tablet te zetten.

Kalender: dient om maaltijden of soep te bestellen

Reservaties: hier kan u de bestelling controleren

Financieel: hier kan u de facturen bekijken

TIP: via de Smartschoolapplicatie, rechts via tools / i-Active icoon kan u ook inloggen.