



‘Ontdek jezelf, verken de wereld’

Onthaalbrochure kleuters

GO! BS Horizon



Keizerstraat 35
1740 Ternat



02/582 52 76

@ directie.horizon@ringscholen.be

@ secretariaat.horizon@ringscholen.be



www.bshorizon.be

Inhoud van deze onthaalbrochure

1. Visie van de school
2. Schoolreglement
3. Wie begeleidt mijn kind op school?
4. De dag- en jaarplanning van de school
 - 4.1. Dagplanning
 - 4.2. Jaarplanning
5. Afspraken
6. Opvang
7. Een dag in de kleuterklas
 - 7.1. Algemeen
 - 7.2. Instapklas en 1ste kleuterklas
 - 7.3. Tweede kleuterklas
 - 7.4. Derde kleuterklas
8. Contact met de ouders
9. Ouderparticipatie
10. Verkeer
11. Instapdagen
 - 11.1. Data
 - 11.2. Stapsgewijs wennen
12. Mijn kind is ziek
13. Kosten
 - 13.1. Uitstappen
 - 13.2. Dranken en maaltijden

1. Visie van de school

Ons doel is onze leerlingen optimale ontwikkelingskansen te bieden en ze te begeleiden zodat zij kunnen opgroeien tot gelukkige, zelfstandige, verdraagzame, creatieve en positief kritische jongeren in onze diverse samenleving.

Het PPGO! vormt de basis van het pedagogisch handelen en inspireert ons in ons handelen.

We voeden op tot actief burgerschap door respect, oprechtheid, gelijkwaardigheid, openheid, engagement en betrokkenheid te bewerkstelligen.

Het PPGO! staat voor een dynamisch mens- en maatschappijbeeld. Het beoogt gelijke kansen bij de maximale ontplooiing en vorming van persoonlijkheden. We streven naar volgende eigenschappen voor onze leerlingen :

- kijkt met open geest zonder vooroordelen
- toont belangstelling en respect voor ieders mening en bestaande verschillen
- toont zich authentiek en integer in het samenleven met anderen, door eerlijk en respectvol uit te komen voor eigen ideeën en overtuigingen
- spant zich in om de gelijkwaardigheid van mensen en de emancipatie van elk individu te verwezenlijken
- is betrokken bij de sociale werkelijkheid, d.w.z.:
 - eerbiedigt de universele rechten van de mens en zijn fundamentele vrijheden en draagt bij tot hun realisatie
 - handelt volgens democratische waarden en instellingen
 - verzet zich tegen maatschappelijke ongelijkheden en zet zich in voor sociale rechtvaardigheid
- is mondig en kritisch en kan ideeën helder, genuanceerd en respectvol uiten
- is bereid om een leven lang en levensbreed te leren

We bieden alle leerlingen gelijke kansen om zich te ontwikkelen en spelen daarom in op verschillen. De kinderen krijgen pedagogische, didactische en sociaal-emotionele ondersteuning afgestemd op de eigen talenten, mogelijkheden en behoeften. Onze school streeft de totale ontplooiing na via het verwerven van kennis en inzicht en het ontwikkelen van vaardigheden en attitudes.

De leerkrachten zetten daarom iedere dag onvoorwaardelijk hun expertise in om kinderen en collega's te laten groeien.

De ouders van onze leerlingen zijn onze belangrijkste partners en kunnen participatief meewerken. Wij moedigen de ouders aan om de talenten of minder sterke punten van onze kinderen mee te ondersteunen.

2. Schoolreglement

Het volledige schoolreglement kan u nalezen op Smartschool en op de website van de school. U kan het schoolreglement eveneens raadplegen op het secretariaat. Op uitdrukkelijke vraag bezorgen wij u een afgedrukt exemplaar.

Gelieve het document 'Kennisname PPGO en schoolreglement' ingevuld en ondertekend aan de leerkracht te bezorgen en dit voor 15 september.



3. Wie begeleidt mijn kind?

de directie : Sylvie Struyf

De directeur staat in voor het beleid van de school en werkt samen met het team aan kwaliteitsvol onderwijs. Zij staat altijd ter beschikking voor problemen en vragen van de kinderen, het team en de ouders.

de zorgleerkracht : Elke Pissens

De zorgleerkracht geeft ondersteuning in de klas en helpt kinderen die extra begeleiding nodig hebben. Voor zorgvragen kunnen ouders contact opnemen met de zorgleerkracht.

het leerkrachtenteam

instapklas	Inneke Van den Bossche
1 ^{ste} kleuterklas	Inge Saelens Tamara De Wachter
2 ^{de} kleuterklas	Nina Raes
3 ^{de} kleuterklas	Anneleen Ghyoot
lichamelijke opvoeding	Kenneth Van Rossem

kinderverzorgster : Tamara De Wachter

De kinderverzorgster ondersteunt op regelmatige basis in de instapklas en 1^{ste} kleuterklas.

administratief medewerker : Veronique Verlé

Voor administratieve zaken kan u terecht bij onze secretariaatsmedewerker.



4. De dag- en jaarplanning van de school

4.1. Dagindeling

ochtendtoezicht	08.00u – 08.30u
1 ^{ste} lesuur	08.30u – 09.20u
2 ^{de} lesuur	09.20u – 10.10u
speeltijd	10.10u – 10.35u
3 ^{de} lesuur	10.35u – 11.15u
4 ^{de} lesuur	11.15u – 12.00u

Breng uw kinderen zeker op tijd naar school zodat ze kunnen deelnemen aan het onthaalmoment en de les niet onderbroken hoeft te worden. Zo mis je ook het contact met de klasjuffen niet.

Om 12 uur gaan de kinderen die warme maaltijd of soep nemen naar de eetzaal. Boterhammen worden in de klas gegeten. De middagspeeltijd begint rond 12.30u en eindigt om 13.25u.

5 ^{de} lesuur	13.25u – 14.15u
speeltijd	14.15u – 14.30u
6 ^{de} lesuur	14.30u – 15.20u

De lessen eindigen om 15.20u en op woensdag om 12.05u. Rekening houdend met de geldende veiligheidsmaatregelen in de strijd tegen het coronavirus vertrekken onze kinderen op verspreide tijdstippen. De kleuters van de instapklas en de 1^{ste} kleuterklas worden opgehaald om 15u10. De kleuters van de 2^{de} en 3^{de} kleuterklas vertrekken om 15u20. De kinderen van de instapklas en de 1^{ste} kleuterklas worden opgehaald in de gang van de kleuterschool. De kleuters van de 2^{de} en 3^{de} kleuterklas wachten op de kleuterspeelplaats of in de kleuterspeelzaal.

Laat uw kinderen niet 'vrij' spelen eens ze door u zijn opgehaald. Eens de kinderen aan het toezicht van de leerkracht zijn onttrokken, vervalt de schoolverzekering!

Het ophalen van de leerlingen voor het einde van de lessen kan enkel mits voorafgaande toestemming van de directie.



4.2. Jaarindeling

Data schooljaar 2020-2021

algemene infoavond	3 september 2020
oudercontact	27 oktober 2020
oudercontact	17 december 2020
oudercontact op aanvraag	1 april 2021
oudercontact	24 juni 2021
lasagneverkoop	9 oktober 2020
restaurant	6 en 7 februari 2021
grootouderfeest	18 november 2020
schoolfeest	9 mei 2021
eerste communie	12 september 2020 (uitgestelde datum 2019-2020) 13 mei 2021 15 mei 2021
plechtige communie	4 oktober 2020 (uitgestelde datum 2020-2021) 24 april 2021 of 16 mei 2021
lentefeest	20 juni 2021
FVJ	24 en 25 april 2021
proclamatie 6 ^{de}	vrijdag 25 juni 2021
proclamatie 3 kk	dinsdag 29 juni 2021
herfstvakantie	2 november 2020 – 8 november 2020
Wapenstilstand	11 november 2020
kerstvakantie	21 december 2020 - 03 januari 2021
krokusvakantie	15 februari 2021 - 21 februari 2021
paasvakantie	5 april 2021 – 18 april 2021
feest van de arbeid	1 mei 2021
O.H.V	13 mei 2021
brugdag	14 mei 2021
pinkstermaandag	24 mei 2021
zomervakantie	01 juli 2021 – 31 augustus 2021
facultatieve verlofdagen	8 februari 2021 10 mei 2021
pedagogische studiedagen	14 oktober 2020 20 januari 2021 17 maart 2021
<u>KLEUTEROPENDEURDAG:</u>	
zaterdag	10 oktober 2020
vrijdag	26 februari 2021
zaterdag	24 april 2021





5. Afspraken

Om alles zo vlot mogelijk te laten verlopen, maken wij graag enkele afspraken.

- **Een lusje aan iedere jas ... komt altijd goed van pas!**

Door ervoor te zorgen dat wij de jassen goed kunnen ophangen, kunnen wij sneller werken en is er minder kans dat de kinderen hun jasje verliezen.

- **Hebben muts, handschoenen, sjaal, ... en boekentas een naam dan blijven ze met uw kleuter mee naar huis gaan!**

Schrijf overal de naam van uw kleuter in. Zo belanden ze niet bij de verloren voorwerpen.

- **Armband, ketting of oorbel verlies je spelend snel!**

Kleuters spelen heel actief en raken hierbij makkelijk juwelen kwijt. Waardevolle dingen blijven best thuis.

- **Speelgoed, snoep en medicijn horen niet op school te zijn!**

Er is op school voldoende speelgoed voor alle kleuters. Het is niet nodig eigen speelgoed mee te brengen. Dit kan voor ruzies en jaloezie zorgen.

We proberen een gezonde school te zijn en vragen dan ook uw kind fruit mee te geven en eventueel een koekje zonder chocolade.

woensdag = fruitdag!



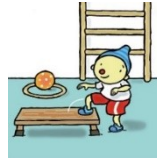
Medicijnen mogen niet gebruikt worden, tenzij wij daar een medisch attest voor ontvangen. Het schoolpersoneel kan op geen enkel ogenblik verantwoordelijk worden gesteld als uw kind na het correct innemen van voorgeschreven medicatie bijwerkingen ondervindt.

- **Verjaardag vieren op school !**

Individuele traktaties met snoep vinden we op onze school niet zo leuk. Er mag wel getrakteerd worden met cake, een wafel, een droog gebak, ... Rekening houdend met de geldende hygiënemaatregelen vragen we geen huisgemaakte traktaties te voorzien. Enkel voorverpakte traktaties zijn toegelaten. Een cadeautje voor de klas mag maar is geheel vrijblijvend!

- **Turnen vinden we tof ... onze pantoffels zitten in een zak van stof!**

Vanaf de tweede kleuterklas vragen wij om **turnpantoffels** mee te geven in een stoffen zak.






- **Snel afscheid nemen, zorgt voor minder problemen.**

's Ochtends kan u uw kind begeleiden tot aan de deur van de kleuterschool. We vragen u het schoolgebouw niet te betreden zonder toestemming. Het is heel normaal dat kleuters het in het begin moeilijk hebben met naar school gaan. We vragen u om het afscheid van uw kind kort te houden. We ondersteunen het afscheidsritueel met pictogrammen.

- ° mama/papa geeft een kusje
- ° een afscheidsknuffel
- ° een afscheidszwaai

Deze pictogrammen worden in de gang bevestigd en nodigen uit kort afscheid te nemen.

	<p>1. Geef elkaar nog een dikke zoen.</p>
	<p>2. Hier geven we elkaar een dikke knuffel.</p>
	<p>3. En nu nog eens zwaaien naar elkaar ! TOT STRAKS !</p>

- **We houden de boekentas licht maar deze dingen zijn verplicht!**

Een te zware boekentas is niet gezond. Daarom willen we onze kinderen niet onnodig laten sleuren met overbodige dingen. In de boekentas van uw kind hoeft u enkel volgende zaken te stoppen :

- een **stuk fruit** en **koekje** (zonder chocolade)
- een **drinkfles** met water
- een **brooddoos** indien uw kind boterhammetjes eet
- het **heen-en-weer-schriftje**



- **Smartschool, voor een optimale communicatie tussen de school en ouder!**

Het heen-en-weer-mapje gebruiken we enkel nog voor briefwisseling.

Bij verlies of beschadiging kan een nieuw mapje aangekocht worden. Dit zal worden gefactureerd aan de ouders.

6. Opvang

De school voorziet 's morgens gratis opvang van 08u00 tot 08u15 in de speelzaal van de kleuterblok. Vanaf 08u15 gaan de kinderen rechtstreeks naar het klaslokaal.

Voor 08u00 kunnen de kinderen terecht in 't Maantje en dit vanaf 06u45. Deze opvang is betalend per begonnen half uur. De tarieven zijn te bevragen bij Infano. Voor alle info kan u terecht op de website of bij de teambegeleider mevrouw Vanessa Wellens.



www.infano.be



maantjeternat@infano.be

Na schooltijd voorziet de school geen opvang. De leerlingen die niet worden opgehaald, worden tegen betaling opgevangen in 't Maantje.

Op kindvrije dagen en tijdens de schoolvakanties kan u, mits vooraf in te schrijven, eveneens terecht in 't Maantje voor opvang.



7. Een dag in de kleuterklas

7.1. Algemeen

We vertrekken vanuit de doelen voor wereldoriëntatie en koppelen hieraan een thema voor één of twee weken. We trachten alle kleuters de doelen te laten bereiken door thematisch te werken. We werken vaak in eilanden en voeren regelmatig kringgesprekjes.

7.2. Instapklas en 1^{ste} kleuterklas



In de instapklas en 1^{ste} kleuterklas staan de leerkrachten in voor het welbevinden en de zelfredzaamheid van de kleuters. Het is vooral belangrijk dat alle kinderen hun plaats vinden in de klas en zich goed voelen in het schoolgebeuren. Hier vormen we mee de basis voor de opvoeding en de ontwikkeling van onze kinderen.

Een dag in de klas begint met een warm onthaal en een kringgesprek. Afhankelijk van het thema worden er in de voormiddag verschillende activiteiten aangeboden : luisteren, taalstimulatie, fijn- en grofmotorische oefeningen, sensomotorische oefeningen, muzische activiteiten, ... Dit gebeurt in de verschillende eilanden.

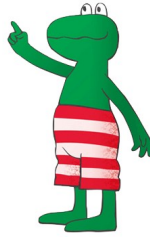
Voor elke pauze oefenen ze de zelfredzaamheid bij het klassikale toiletbezoek. Ook tijdens het eten begeleiden we de kinderen en zorgen we ervoor dat ze zelfstandig en netjes leren eten.

In de namiddag wordt er verder gewerkt in de verschillende eilanden, maar is er ook voldoende ruimte en tijd om te spelen. De dag wordt weer afgesloten met een vertelmoment in de kring.

7.3. 2^{de} kleuterklas

In de 2^{de} kleuterklas werkt juf Nina samen met de kinderen aan de ontwikkeling van hun talenten in de verschillende thema's. Het trainen van grotere zelfstandigheid en eigen initiatief staan hier centraal. We werken verder aan een belangrijk deel van de persoonlijkheidsontwikkeling van de kinderen. De kleuters krijgen initiatie fijne motoriek aangeboden, de taalvaardigheid wordt verder geoefend én er wordt al eens geteld. Ruimtelijke oriëntatie en de daarbij horende begrippen (voor, achter, op, ...) worden verder uitgediept. Ook de sociale vaardigheden blijven een belangrijk oefenpunt.





7.4. 3^{de} kleuterklas

In de 3^{de} kleuterklas biedt juf Anneleen de kleuters de reken- en leesvoorwaarden aan om de stap naar het eerste leerjaar te maken. Een belangrijk kernwoord in de 3^{de} kleuterklas is zelfstandigheid. De kleuters leren stilaan een leerhouding aan te nemen en er wordt al enige concentratie gevraagd. Natuurlijk blijft plezier belangrijk en blijven we creativiteit aanmoedigen. Net zoals in de andere kleuterklassen werken we ook in de eilanden om de kinderen op zoveel mogelijk manieren te stimuleren. Tijdens integratiemomenten maken de kinderen kennis met de juf van het eerste leerjaar om de drempelvrees naar de lagere school te verkleinen.



8. Contact met de ouders

Wij hechten veel belang aan een positieve samenwerking met de ouders van onze leerlingen. Daarom proberen wij zo transparant mogelijk te communiceren en vinden wij het fijn om ouders en grootouders te betrekken in het schoolgebeuren. We proberen het aantal brieven te verminderen en voeren de communicatie hoofdzakelijk via Smartschool. Smartschool is ons digitaal communicatieplatform. Alle informatie en mededelingen zijn hierop terug te vinden.

Op onze schoolwebsite www.bshorizon.be kan u eveneens belangrijke informatie vinden zoals het schoolreglement, activiteiten, de jaarkalender, ...

Op de papieren versie van de jaarkalender, u aangeboden door de oudervereniging, vindt u eveneens alle belangrijke data.

Infoavond

De eerste infodag vindt plaats op donderdag 3 september 2020. De klasleerkracht geeft specifieke informatie over de werking : dagstructuur, afspraken in de klas, activiteiten, ...

Rekening houdend met de veiligheids- en hygiënemaatregelen plannen we twee sessies en laten we slechts één ouder toe. We verdelen de klasgroep in twee groepen. U ontvangt een uitnodiging voor één van de sessies. De eerste sessie gaat door van 18 uur tot 19 uur. De tweede sessie vangt aan om 19u30 en eindigt om 20u30. Het dragen van een mondkapje en het ontsmetten van de handen is verplicht!

Oudercontacten

Tijdens de oudercontacten heeft u de kans om een individueel gesprek aan te gaan met de klasleerkracht. In dit gesprek wordt het gedrag en de ontwikkeling van uw kind besproken en bekijken we eventuele problemen en/of vorderingen. De data zijn terug te vinden op de jaarkalender.

Facebookpagina

Basisschool Horizon heeft een eigen Facebookpagina. We plaatsen hier op regelmatige basis foto's van de klasactiviteiten of leeruitstappen. Gelieve het document in te vullen betreffende de privacywetgeving en het gebruik van beeldmateriaal.

Indien u vragen hebt, aarzel dan niet contact op te nemen met de klasleerkracht, het secretariaat of de directie. Wij staan altijd klaar om u te helpen.

9. Ouderparticipatie

Wij betrekken de ouders niet alleen bij het schoolgebeuren door hen te informeren maar ook door hen te laten deelnemen. Ouderparticipatie dragen we hoog in het vaandel en daarom dragen volgende organen bij tot de ouderparticipatie.

De oudervereniging

De oudervereniging wil een band smeden tussen de ouders onderling alsook met het schoolteam. De leden van de oudervereniging organiseren activiteiten en denken mee met het schoolbestuur. De activiteiten kunnen we onderverdelen in drie grote pijlers :

- Klankbord van de ouders naar de school (ideeën, vragen, klachten, suggesties, ...)
- Samenbrengen van ouders om de school verder uit te bouwen
- Fondsenwerving ter ondersteuning van projecten op school

We streven naar een goede organisatie en werken daarom met drie werkgroepen. Zij vergaderen volgens hun noden.

- Werkgroep 'Activiteiten' organiseert enkele 'kleinere' activiteiten zoals de wafelverkoop en de OV Kaffees.
- Werkgroep 'Uitstraling' staat in voor de 'grotere' projecten en de klusjesdagen. Doorheen het schooljaar organiseren we enkele klusjesdagen waarbij we herstellingen uitvoeren of nieuwe objecten aanbrenge.
- Werkgroep 'Schoolfeest' staat in voor de ondersteuning van het schoolfeest. Zij staan in voor de planning, de op- en afbouw, de fondsenwerving en de opmaak van het jaarlijkse schoolboekje.

U kan lid worden van de oudervereniging en zo meewerken aan de uitbouw van de school. Als lid van de oudervereniging heeft u keuze om :

- deel uit te maken van het bestuur van de oudervereniging en woont u de vergaderingen bij
- ondersteunt u enkel tijdens de activiteiten

Wij begrijpen dat het niet altijd mogelijk of makkelijk is om op regelmatige basis vergaderingen en activiteiten bij te wonen. Daarom appreciëren we het ook wanneer u zich wil engageren voor één specifieke activiteit.

Interesse? Neem even contact op via ovhorizon.ternat@gmail.com

De schoolraad

Onze directeur wordt bijgestaan door de schoolraad. Zij fungeren als adviesorgaan.

De schoolraad is verplicht samengesteld uit :

- 3 leden verkozen door en uit het personeel
- 2 leden gecoöpteerd uit de lokale sociale, economische en culturele milieus
- 3 leden verkozen door en uit de ouders
- de directeur van de school

Het mandaat van de schoolraad duurt 4 jaar.

Crea-ouders

Doorheen het schooljaar zijn er tal van creatieve activiteiten. Voor bepaalde activiteiten maken wij graag gebruik van jullie hulp. Laat ons via de hulpbon weten wanneer het u past.



www.shutterstock.com • 147949169

10.Verkeer

10.Verkeer

We werken aan een verkeersveilige schoolomgeving en ondernemen acties ter sensibilisering van leerlingen en ouders. We houden jullie via brieven en via Smartschool op de hoogte.

Fluohesje en fietshelm

Voetgangers en fietsers dragen best een fluohesje. Voor fietsers is een fietshelm verplicht!

Parkeren

Wij vragen de ouders maximaal gebruik te maken van de parking gelegen aan de Bodegemstraat en de Keizerstraat zo veel mogelijk te vermijden. Parkeer niet voor de schoolpoort en hou de voet- en zebrapaden vrij!

Busvervoer

Rekening houdend met de geldende veiligheids- en hygiënemaatregelen in de strijd tegen het coronavirus kunnen we niet voorzien in leerlingenvervoer. **De onderstaande afspraken gelden enkel in pandemieniveau groen.**

De leerlingen die met de schoolbus naar school komen, betalen €0,50 per rit. Het eerste en tweede kind van een gezin betalen. Vanaf het derde kind is het vervoer van en naar school gratis. Deze ritten worden maandelijks gefactureerd.

Voor leeruitstappen vragen we een bijdrage per kind op basis van de afstand.

Indien u gebruik wenst te maken van het leerlingenvervoer neem dan minstens 5 schooldagen vooraf contact op met het secretariaat of de directie.

Als uw kind 's ochtends of 's avonds de schoolbus niet hoeft te nemen, vragen we u om de buschauffeur en/of busbegeleider tijdig te verwittigen.



Afspraken :

- Sta tijdig klaar om uw kinderen op de bus te zetten of om ze af te halen aan de bus. De busbegeleider laat geen kinderen oversteken! Indien u er niet bent, nemen we de kinderen terug mee en dient u ze op te halen in 't Maantje.
- Eten of drinken op de bus is niet toegelaten.

- Als ouder bent u verantwoordelijk voor het opstappen en afstappen van uw kinderen. Er worden geen kinderen afgezet als u er niet bent om het kind aan te nemen.

11. Instapdagen

a. Data

Doorheen het schooljaar zijn er verschillende instapdagen waarop kleuters kunnen starten. Voor het schooljaar 2020-2021 liggen volgende instapdata vast :

01.09.2020

09.11.2020

04.01.2021

01.02.2021

22.02.2021

19.04.2021

17.05.2021

b. Wennen

We richten een vast wennmoment in voor kleuters die bijna instappen in het schoolgebeuren. Dit wennmoment is voorzien elke woensdag voor een instapdag en duurt van 8u30 tot 12u05

Op deze dag kunnen de kindjes wennen aan de overgang naar school.



12. Mijn kind is ziek

Kleuters hebben geen doktersattest nodig wanneer ze niet naar school kunnen komen. Wij vragen u toch om de school te verwittigen bij afwezigheid. Zo is de klasleerkracht op de hoogte van de reden van afwezigheid. Kinderen zijn soms erg vatbaar voor mekaars bacteriën. Hou uw kindje zeker thuis indien hij of zij koorts maakt of verkoudheidsverschijnselen vertoont.

Naar school gaan is voor kleuters toch niet geheel vrijblijvend. Er zijn bepaalde voorwaarden aan de kleuterschool.

Om naar een Nederlandstalige lagere school voor gewoon onderwijs te kunnen gaan in het kalenderjaar waarin je kind 6 jaar wordt, moet het in het eraan **voorafgaande schooljaar** minstens **290 halve dagen** aanwezig zijn in een erkende **Nederlandstalige kleuterschool**. **Vanaf 1 september 2020 is elk kind in België leerplichtig vanaf 5 jaar!**

Was je kleuter niet voldoende aanwezig, dan beslist de klassenraad van de lagere school of je kind daar mag starten. Zo niet, moet het nog een jaar in het kleuteronderwijs blijven.

De kleuterschool registreert per halve dag of je kind aanwezig is. De lagere school zal die informatie opvragen bij de kleuterschool van je kind.



13. Kosten

c. Activiteiten

Voor de uitstappen in de kleuterschool houdt de school zich aan een maximumfactuur van €45 per schooljaar. Bij de start van het schooljaar ondertekent u éénmalig een toelating voor deelname aan de uitstappen. Op basis van deelname zullen de uitstappen maandelijks worden gefactureerd. Indien uw kind niet mag of kan deelnemen dient u dit vooraf en schriftelijk te melden aan de directeur.

d. Maaltijden

U hebt maandelijks de mogelijkheid soep of maaltijden te bestellen voor uw kind. Uw kind brengt het menu en een bestelformulier mee in de boekentas voor de volgende maand. U kruist de dagen aan waarop uw kind soep of een maaltijd zal gebruiken en bezorgt het gedateerde en ondertekende bestelformulier tijdig aan de leerkracht. Op basis van het bestelformulier worden de soepen of maaltijden maandelijks gefactureerd. Facturen dienen binnen de 10 dagen te worden betaald.

maaltijden voor de kleuters	€ 4,20
soep	€ 0,60



In de eetzaal schenken we gratis kraantjeswater.

De prijzen werden vastgelegd door de Raad van Bestuur van de scholengroep

Bijlage 1 : Hulp-bon

Zin om actief mee te werken op school?



Vul deze HULP-BON dan even in en bezorg hem aan de leerkracht

Juf, meester,

Als je hulp nodig hebt ... Ja, dan doe ik mee!

leeshulp

kookactiviteit

knutselactiviteit

haken of breien

mee op uitstap

Bel me gerust even op om af te spreken!

naam :

mama/papa – oma/opa van

telefoon- en/of gsmnummer :

mailadres :

meestal vrij op :